

Zápis ze schůze Školské rady konané dne 25. 4. 2022

Jednání se zúčastnili:

Mgr. Jiřina Růžičková, PhDr. Kristýna Svobodová, Mgr. Lenka Janečková, Ing. arch. Ivan Drobný, Mgr. Helena Sixtová

Jako host ředitel školy: Mgr. Karel Bednář

Omluven: Mgr. Jiří G. Růžička

Program:

1. Schůzi zahájila paní předsedkyně Mgr. H. Sixtová v 17:00 h.
 - Kontrola účasti
 - Seznámení s programem schůze

2. **Analýza výsledků Inspekční zprávy**
 - Paní Mgr. J. Růžičková zmínila, že zpráva je víceméně pochvalná. Podivila se nad informací, že by postavení učitele neměla být dominující.
 - Inspekce se výhradně zaměřila na samotný proces výuky a kompetence učitele.
 - Pan ředitel objasnil, že návštěva Inspekce ve škole přišla v dosti nevhodnou dobu, v termínu od 20. do 26. 1. 2022, tedy v době uzavírání známek za 1. pololetí, navíc v době konání lyžařských kurzů (sekundy a tercie), kdy byl nepřítomen pan zástupce Švejnoha. Pan ředitel se v den zahájení inspekce (20. 1.) vrátil po nemoci do školy. Dalším problémem byl vrchol epidemie Covidu, kdy se každodenně řešila karanténa žáků a učitelů, probíhala výuka distančně, prezenčně a hybridně. K těmto skutečnostem jakoby výsledky šetření vůbec nepřihlédly.
 - Ve zprávě zazněla různá doporučení pro budoucí práci vyučujících. Inspektoři zdůraznili především nutnost zařazení zpětnovazebné kontroly probraného učiva, formativního hodnocení, modernějšího stylu výuky, více vzájemných hospitací a předávání zkušeností.
 - Ze závěru zprávy podle Mgr. H. Sixtové vyplývá, že škola má dobře nastavené mechanismy chodu školy.

3. **Informace ředitele školy o chodu školy**
 - a) Rozpočet a investice školy: Pan ředitel zmínil, že škola má zajištěný rozpočet na kalendářní rok 2022
 - Díky růstu cen energií bude méně prostředků na provoz školy a pomůcky. Platů by se to dotknout nemělo.
 - Dalším problémem je oddálení realizace plánované stavby auly. Zatím v nedohlednu.
 - Škola zakoupila během distanční výuky do všech učeben kamery a mikrofony, díky tomu mohla probíhat případná hybridní a distanční výuka.
 - b) Úpravy školy:
 - plánovaná rekonstrukce kabinetu fyziky na letní prázdniny (vyřazení starých a nefunkčních pomůcek, nové podlahy, zrušení skleněné zástěny)
 - snaha o vytvoření jednotného designu školy (např. výměna dveří).
 - proběhlo vyleštění podlahy v 1. patře (cca 80 000,- Kč)
 - c) Přijímací řízení: malý počet přihlášek na čtyřleté studium (35) – s velkou pravděpodobností proběhne druhé kolo přijímacích zkoušek.

- d) Přijetí nových žáků z Ukrajiny – v současné době školu navštěvuje 15 žáků. SRPŠ poskytlo příspěvky na obědy, byl otevřen kurz českého jazyka (hrazen také z fondu SRPŠ).
- e) Změna ŠVP – úprava dotace laboratorních prací z fyziky, z biologie, z chemie na vyšším gymnáziu: V 1. roč. se budou střídat po týdnu 2 hodiny LP z Fy/Che. Ve 2. ročníku 2 hod LP z Bio/Che, 3. ročník 2 hod LP Fy/Bio. Školská rada jednomyslně návrh změn odsouhlasila.

4. Dotazy pana Ing. arch. I. Drobného

- Nesoulad mezi panem profesorem T. Žilincárem a žáky třídy 2. A. Problém byl řešen domluvou.
- Problém s absencí paní profesorky I. Blažkové – třídy jsou v předmětech Aj, D ve skluzu. V 1. pololetí bylo zajištěno odborné suplování. Paní profesorka má zdravotní problémy a škola i ve 2. pololetí zajišťuje odborné suplování v době nepřítomnosti paní profesorky.
- Požadavek na předmětovou komisi Aj pro realizaci srovnávacích testů 2. ročníků v anglickém jazyce na konci školního roku.

5. Diskuse

- Členové rady diskutovali nad problematikou zařazení 2. cizího jazyka do učebních plánů na nižším gymnáziu.
- Digitální gramotnost: Do roku 2025 musí proběhnout změna ŠVP dle požadavků na zařazení digitálních kompetencí do všech předmětů na nižším gymnáziu. Již od 1. září 2023 má v plánu vedení školy postupné začleňování digitálních kompetencí do ŠVP.

6. Termíny akcí školy spojené s maturitním ročníkem

Maturitní zkoušky:

- a) písemné proběhnou v termínu od 2. 5. do 4. 5.
- b) ústní od 16. – 20. 5.
- c) Maturitní ples se koná v náhradním termínu dne 26. května - slavnostně budou imatrikulováni nejen žáci 1. ročníků, ale i 2. ročníků, kvůli absenci plesu v loňském roce.

Zápis vypracovala: PhDr. Kristýna Svobodová

Zápis ověřila: Mgr. Helena Sixtová